



УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 18/1-0

Директор МАОУ СОШ №2

Н.Н.Саблина

ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительной общеразвивающей программе МАОУ СОШ №2

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г; приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. N 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"».

1.2. Данное положение регламентирует порядок разработки и реализации дополнительной общеразвивающей программы (далее Программы).

2. Цели и задачи Программы

2.1. Обучение по дополнительным общеразвивающим программам организуется в МАОУ СОШ № 2 в целях формирования единого образовательного пространства, реализации процесса становления личности.

Задачи Программы:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональная ориентация обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.2. Содержание Программы в свою очередь должно соответствовать:

2.2.1. Направленностям дополнительных общеразвивающих программ (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

2.2.2. Современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (активных методах дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.); методах контроля и управления образовательной деятельностью (анализе результатов деятельности обучающихся).

3. Технология разработки Программы

3.1. Программа разрабатывается педагогическим работником по определенной направленности. Допускается разработка Программы коллективом педагогов.

4. Структура Программы

4.1. Структура Программы включает в себя следующие элементы:

- а) титульный лист;
- б) пояснительную записку;
- в) учебный план;
- г) календарный учебный график;
- д) рабочую программу включая: содержание программы, учебно-тематический план;
- е) оценочные материалы;
- ж) методическое обеспечение Программы;
- з) список литературы.

5. Оформление и содержание структурных элементов Программы

5.1. На титульном листе указывать:

- наименование образовательного учреждения;
- поля для согласования/утверждения Программы;
- наименование Программы;
- направленность Программы;
- возраст детей, на который рассчитана Программа;
- срок реализации Программы;
- Ф.И.О., должность разработчика (разработчиков) Программы;
- название населенного пункта, в котором реализуется Программа;
- год разработки.

5.2. В **пояснительной записке** к Программе раскрывается:

- направленность;
- новизну, актуальность, цель, задачи Программы;
- основные формы и методы;
- возраст детей, участвующих в реализации Программы;
- особенности набора детей (свободный, по конкурсу и др.);
- планируемые результаты и механизмы оценивания образовательных результатов (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.);
- сроки реализации Программы (продолжительность, этапы; режим занятий в т.ч. периодичность занятий).

5.3. **Учебный план** составляется в виде таблицы и включает в себя следующие разделы: № занятия; Название темы; количество часов.

5.4. **Календарный учебный график** составляется в виде таблицы и включает в себя: количество учебных часов на весь период освоения Программы.

5.5. **Рабочая программа**

5.5.1 **Содержание Рабочей Программы** включает наименование тем, количество часов по каждой теме.

5.5.2. **Учебно-тематический план** составляется в виде таблицы и включает в себя следующие разделы: № п/п; Тема; Общее количество учебных часов (может содержать распределение на теорию и практику).

5.6. **Оценочные материалы** Программы включают систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы и листы наблюдений и т.п.) за процессом овладения знаниями, умениями, навыками, компетенциями, предусмотренными Программой; материалы для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся, а именно (тесты, задания, вопросы, задачи и т.п.).

5.7. **Методическое обеспечение** Программы включает:

- описание используемых форм и методов работы с учащимися, методических и учебных пособий, учебно-методические комплексов и иных виды методических материалов;

- обеспечение программы методическими видами продукции (комплекты разработок игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.);

- рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т.д.;

- дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т.д.

5.8. **Список литературы** включает перечень используемой литературы, изданной не более 10 лет назад.

5.8.1. Допускается использование изданий, выпущенных более 10 лет назад, в случае если они не переиздавались за последние 10 лет, однако сохранили свою актуальность и профессиональную значимость

6. **Оформление Программы**

6.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, 14 (12), одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,15 см, поля со всех сторон 2 см (слева – 3 см); центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст и должны быть отделены от предыдущего и последующего текста одним интервалом.

7. **Утверждение Программы**

7.1. Программа утверждается ежегодно директором школы.

7.2. До утверждения директором Программа согласовывается на педагогическом совете.