



## **ПОЛОЖЕНИЕ об организации внеурочной деятельности учащихся 1-4 классов MAOU SOSh №2 г.Калининграда**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 373 от 06.10.2009 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», письмом Минобрнауки России № 03 – 296 от 12.05.2011 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного стандарта общего образования».

1.2. Внеурочная деятельность – образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального и основного общего образования.

1.3. Внеурочная деятельность организуется в 1-4-х классах в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования.

1.4. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.5. Данное положение регламентирует организацию внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования: порядок учета и организации внеурочной деятельности, а также определяет ее формы и виды.

### **2. Цель и задачи**

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся 1-4-х классов MAOU SOSh №2 (далее - школа) в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся школы путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие обучающихся.

2.3. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

### **3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности**

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются школой в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования. Подбор направлений, форм и видов деятельности, осуществляемый в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся, обеспечивает достижение планируемых результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования.

3.2. Внеурочная деятельность организуется:

- *по направлениям развития личности:* духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное и проектная деятельность;
- *по видам:* игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество (трудовая) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; краеведческая деятельность;
- *в формах:* экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, консультации, тренинги, деловые игры, диспуты, экскурсии, поисковые исследования, общественно-полезные практики, волонтерство, через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.3. Порядок смены видов и форм учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет школа.

### **4. Организация внеурочной деятельности**

4.1. Внеурочная деятельность обучающихся объединяет все виды деятельности школьников (кроме учебной деятельности на уроке), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации.

4.2. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности. В зависимости от условий ОУ обучающиеся, их родители (законные представители) могут выбрать одно или несколько направлений и форм внеурочной деятельности.

4.3. Внеурочная деятельность может быть организована с использованием возможностей учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, а в период каникул – лагерем с дневным пребыванием детей на базе школы.

4.4. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов, педагогами дополнительного образования, педагогами учреждений дополнительного образования города, учителями – предметниками, воспитателями групп продленного дня.

4.5. Для обучающихся 1-4-го класса набор направлений и программ внеурочной деятельности предлагается на родительском собрании в конце учебного года. Изучение запроса родителей осуществляется путем анкетирования.

4.6. На основании полученного запроса составляется план внеурочной деятельности класса на следующий учебный год.

4.7. Образовательные программы вне-урочной деятельности разрабатываются и утверждаются школой самостоятельно. Возможно использование авторских программ.

4.8. Структура образовательной программы внеурочной деятельности:

- пояснительная записка, в которой конкретизируются общие цели начального общего образования с учетом специфики курса внеурочной деятельности;
- общая характеристика курса внеурочной деятельности;
- личностные и метапредметные результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности;
- тематическое планирование;
- описание учебно-методического и материально-технического обеспечения курса внеурочной деятельности;

4.9. Группы для проведения занятий внеурочной деятельностью формируются в начале учебного года.

4.10. Расписание внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования утверждается приказом директора школы.

4.11. На организацию внеурочной деятельности в неделю отводится не более 10 часов на каждого обучающегося.

4.12. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется преподавателем курса в отдельном журнале.

4.13. Оформление журнала посещения курсов внеурочной деятельности осуществляется в соответствии с требованиями к заполнению журналов учета проведенных занятий согласно расписанию.

## **5. Организация управления**

5.1. Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе по плану, утвержденному директором школы.

5.2. Школа может реализовывать внеурочную деятельность по программам, разработанным в соответствии с требованиями ФГОС НОО основными концептуальными положениями УМК и по программам, разработанным школой.

5.3. Оптимальный объем программы внеурочной деятельности составляет 33 – 66 часов в 1 классе, 34-68 часов во 2-4 классах, наполняемость групп до 30 человек.

5.4. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального удовлетворения потребностей обучающихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

5.5. Планируемые результаты служат ориентировочной основой для проведения неперсонифицированных мониторинговых исследований, в целях определения эффективности воспитательной деятельности школы.

5.6. При организации внеурочной деятельности на базе учреждений дополнительного образования, культуры и спорта заключается договор о реализации внеурочной деятельности младших школьников.

## **6. Учет внеурочных достижений обучающихся**

6.1. Основной формой учета внеурочных достижений обучающихся является Портфель достижений (портфолио).

6.2. Основными целями составления портфолио являются:

- развитие самостоятельности и объективности в оценке деятельности обучающихся, повышение их конкурентоспособности;
- мотивация обучающихся в достижении индивидуальных учебных результатов через активное участие во внеурочной деятельности по овладению знаниями, умениями, навыками;
- переход на более объективную и прозрачную форму оценивания достижений обучающихся.

6.3. Основными задачами составления портфолио являются:

- систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность;
- создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого обучающегося.

6.4. Структура портфолио отражена в локальном акте «Положение о портфолио ученика МАОУ СОШ №2 г.Калининграда».

## **7. Финансирование внеурочной деятельности.**

Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в школе, осуществляется в пределах средств бюджета на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, общего и дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях.